

(業者) 請求整理No	
----------------	--

作業所御中

下記の通り請求いたします。

工事名		請求金額 (税込)			
-----	--	--------------	--	--	--

締切年月日	年	月	日
-------	---	---	---

取引先コード								費目コード			
--------	--	--	--	--	--	--	--	-------	--	--	--

摘 要	金 額	円
(A) 契約金額		
(B) 累計出来高金額		
(C) 上記に対する9分金 (B)×90%		
(D) 前回まで請求済み金額		
(E) 今回(第 回)請求金額 (C) - (D)		
作業所査定金額		

住所・氏名・電話・印
印
電話番号 ( ) -

↓ 取引先コード番号のない業者の方は必ずご記入ください。

(フリガナ)		
振込 口座	銀行	支店
種別	1普通 2当座	口座 番号
(フリガナ)		
口座 名義		

注文書番号									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※ 注意事項

- 記入方法  
太枠内は請求者において記入してください。  
記入に際して不明な点は、弊社係員と打ち合わせの上、記入してください。
- 取引先コード  
取引先コードは必ず記入してください。  
取引先コードが登録されていない場合は、弊社経理宛にお問い合わせください。

審 査		
経 理	営 業 所	作 業 所

(提出先) 請求者 → 作業所